

	MODULO RICHIESTA ZTL 	Code: AbbPar
		Ed. 01 Rev. 00-11/2019
		Pagina: 1 di 4
		Rif.: PiaProCPR

Parcheggio **CITTÀ DI LUGO (RA)**
Data di presentazione

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____
 Residente in via _____ Civico _____
 Cap _____ Comune _____ Provincia _____
 Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

IN QUALITÀ DI:

Persona fisica
 Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente
 Altro _____
 Ditta/Ente _____ P. IVA _____ con la seguente sede legale:
 Indirizzo _____ Civico _____
 Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE il seguente permesso:

Tipologia abbonamento	Tariffa (€)
<input type="checkbox"/> RILASCIO NUOVO PERMESSO SERIE "S" Transito e sosta per servizi di pubblica utilità	€ 10,00
<input type="checkbox"/> RINNOVO PERMESSO SERIE "S" Transito e sosta per servizi di pubblica utilità	€ 10,00
<input type="checkbox"/> DUPLICATO	€ 5,00

Con decorrenza dal: ____ / ____ / ____ e fino al: ____ / ____ / ____ per le seguenti autovetture:

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				
2				
3				

E DICHIARA sotto la propria responsabilità (in base all'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000):

A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

- Art. 1** – La gestione delle aree di sosta a pagamento in Comune di Lugo (RA) è stata affidata al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (RTI) Abaco S.p.A - Input S.r.l.
Art. 2 – La gestione degli incassi dell'RTI viene svolta dalla Società Abaco S.p.A. di Padova (PD), in nome e per conto dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.
Art. 3 – Il permesso consente il transito e la sosta, per un tempo identificato in base al richiedente (vedasi note informative allegate), per operazioni di carico e scarico persone e/o cose, nel rispetto della segnaletica ivi esistente. Trascorso tale termine temporale i richiedenti dovranno porre il veicolo in sosta fuori dalla ZTL.
Art. 4 – La validità del permesso è subordinata all'esposizione del disco orario.



MODULO RICHIESTA ZTL



Code:	AbbPar
Ed. 01	Rev. 00-11/2019
Pagina:	2 di 4
Rif.:	PiaProCPR

Art. 5 - Il permesso può riportare massimo 3 targhe e deve essere esposto in originale.

Art. 6 - Le richieste di autorizzazione si intendono valide e complete solo se il presente modulo, compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente, viene trasmesso via **e-mail a info@sostarealugo.it** oppure presentato allo sportello Sostare a Lugo sito presso il Pavaglione - Piazza Mazzini 4 - Lugo (RA) unitamente all'attestazione di avvenuto pagamento, documentazione specifica richiesta e copia del documento di identità del richiedente.

Art. 7 - Il permesso sarà consegnato presso lo sportello Sostare a Lugo www.sostarealugo.it

Art. 8 - Il permesso è personale e non è cedibile a terzi.

Art. 9 - Il permesso non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quelli sopra riportati (massimo tre) ed è valido per il transito e la sosta contemporanea di uno solo dei veicoli indicati.

Art. 10 - In caso di variazione degli autoveicoli indicati deve essere compilato un nuovo modulo di abbonamento con indicazione del modello e targa del nuovo autoveicolo. Il modulo sottoscritto deve essere trasmesso via **e-mail a info@sostarealugo.it** oppure presentato allo sportello per consentire l'aggiornamento.

Per ogni variazione che richieda l'emissione di un nuovo titolo di sosta è previsto il versamento di € 5,00 quale spesa di procedura.

Art. 11 - Alla scadenza del periodo di autorizzazione il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

Art. 12 - Le tariffe applicate per l'abbonamento sono approvate in accordo con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità del permesso stesso.

B) Aver effettuato il pagamento in data: _____ / _____ / _____ **tramite:**

Pagamento POS Presso lo Sportello Sostare a Lugo sito presso il Pavaglione - Piazza Mazzini 4 - Lugo (RA)

C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):

Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR): L' RTI Abaco S.p.A - Input S.r.l. è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR è consultabile sul portale sosta..

D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

1. La presente richiesta di abbonamento si intende valida e completata soltanto se corredata da copia dell'attestazione di avvenuto pagamento, documentazione specifica richiesta e copia del documento di identità valido del richiedente. Come da "condizioni generali di abbonamento" sopra indicate, verrà rilasciato un contrassegno che consentirà la sosta in abbonamento nelle aree di sosta in abbonamento della Città di Lugo in gestione all' RTI.
2. Per rinnovare, alla scadenza del periodo di validità del permesso/abbonamento è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo permesso/abbonamento attraverso il portale online www.sostarealugo.it oppure compilare l'apposito modulo e completare il pagamento presso lo sportello SostareALugo.
3. L'esposizione del contrassegno è condizione indispensabile per poter usufruire della sosta agevolata: la mancata esposizione rilevata dalle autorità competenti, equivalendo alla mancanza del titolo autorizzativo di pagamento, comporterà la violazione dell'art. 157 del Codice della Strada e conseguentemente l'applicazione della relativa sanzione amministrativa.

Data _____

Firma _____

	MODULO RICHIESTA ZTL 	Code: AbbPar
		Ed. 01 Rev. 00-11/2019
		Pagina: 3 di 4
		Rif.: PiaProCPR

NOTE INFORMATIVE

Documentazione da allegare alla richiesta

I richiedenti dovranno presentare la domanda, corredata con tutta la documentazione di seguito descritta:

- a) codice fiscale;
- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante i dati del veicolo, oppure fotocopia della carta di circolazione o del certificato provvisorio;
- c) fotocopia di un documento di identità;
- d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con i dati della registrazione di un contratto di locazione, di un eventuale altro titolo di possesso o gli estremi dell'atto di proprietà dei locali occupati per l'abitazione o per l'attività, intestato al richiedente, oppure fotocopia della documentazione suddetta;
- e) eventuale fotocopia del contratto di leasing o di noleggio del veicolo o dichiarazione sostitutiva degli stessi.
- f) eventuale ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti necessari al rilascio del contrassegno (es. visura camerale, contratto di lavoro, certificato nascita del figlio ecc..).

SERIE "S" Transito e sosta nella ZTL.

- autorizzazione valida per 2 anni, rinnovabile.
- valida per i veicoli destinati a servizi di pubblica utilità, o per coloro che attestino una accertata necessità di accedere alla ZTL.
- autorizzazione rilasciata per veicoli intestati o utilizzati da:
 - Enti, Aziende Pubbliche, Aziende Private per effettive e comprovate necessità ove l'autoveicolo risulti indispensabile a svolgere l'intervento nella ZTL, tempo massimo di sosta un'ora;
 - Ditte o Imprese artigiane, ovunque ubicate, per il tempo limitatamente necessario ad effettuare l'intervento, tempo massimo di sosta un'ora;
 - Operatori commerciali, ubicati all'interno della ZTL per le attività di carico e scarico, connesse alla propria attività tempo massimo di sosta 30 minuti nelle seguenti fasce orarie:
 - dalle ore 8.00 alle ore 9.00
 - dalle ore 13.00 alle ore 15.00
 - Imprese che effettuano trasporto in conto terzi (corrieri) – (massa a pieno carico < 3,5 T) tempo massimo di sosta un'ora;
 - Istituti di credito per il tempo limitatamente necessario ad effettuare l'intervento, tempo massimo di sosta un'ora
 - Imprese che effettuino attività di rifornimento, logistica e servizi all'interno della ZTL tempo massimo di sosta un'ora.
- validità dell'autorizzazione subordinata all'esposizione del disco orario.
- possibilità di richiedere massimo n. 3 autorizzazioni per ogni Ente, Impresa, Istituto di credito, abbinando per ogni autorizzazione massimo n. 3 targhe di veicoli intestati (o in locazione/leasing).

Qualora l'intervento necessiti di un tempo superiore a quello consentito, è possibile rilasciare un permesso temporaneo da richiedere preventivamente presso il Comando di L.go Gramigna n. 1. Autorizzazione emessa a fronte del versamento di un corrispettivo pari a € 10 quale diritto per il rilascio.

	<h1>MODULO RICHIESTA ZTL</h1> 	Code: AbbPar
		Ed. 01 Rev. 00-11/2019
		Pagina: 4 di 4
		Rif.: PiaProCPR

La Z.T.L. comprende le seguenti strade:

- Piazza Martiri,
- Largo della Repubblica
- Piazza Baracca
- Largo Calderoni
- Piazza Trisi
- Via Baracca, tratto compreso tra Largo Baruzzi e l'intersezione con Via Codazzi
- Via F.lli Ferrucci
- V.lo Canattieri.

All'interno della Z.T.L. sono vietate la circolazione e la sosta di tutti i veicoli, ad esclusione di: velocipedi, mezzi di soccorso, veicoli di servizio delle Forze dell'Ordine, Taxi o veicoli NCC, veicoli dei gestori di servizi pubblici affidati dal Comune di Lugo ed Unione dei Comuni della Bassa Romagna identificati con logo aziendale, veicoli al servizio di persone invalide, previa esposizione del relativo contrassegno per parcheggio per disabili.